

Canais Oficiais de Comunicação

Objetivo: evitar ruído, perda de informação e retrabalho.

Canais e regras:

- **Microsoft Teams**
 - Canal oficial de comunicação interna
 - Discussões de trabalho, decisões, alinhamentos
 - Uso obrigatório para assuntos operacionais
 - Cada setor deve usar seu canal específico
- **Chatbot / Sistema**
 - Canal oficial de comunicação com clientes
 - Proibido usar WhatsApp pessoal
 - Todo histórico deve ficar registrado
- **E-mail**
 - Uso para comunicações formais
 - Solicitações externas, acessos, liberações, contratos
- **Ligações / Calls**
 - Usar apenas quando:
 - Texto não resolve
 - Urgência real
 - Alinhamento final
 - Sempre registrar resumo no Teams após a call

☐ Formato obrigatório de comunicação interna

Contexto

Situação atual

Impacto / Risco

Próximo passo ou dúvida objetiva

Revision #1

Created 2026-02-06 11:11:35 UTC by Bruno Galzerano

Updated 2026-02-06 11:14:08 UTC by Bruno Galzerano